

Gestion des informations dans une structure d'hébergement

Les Gestionnaires locaux ont en gestion les onglets suivants :

Informations générales | Public accueilli | Hébergement/Accompagnement | Bâtiments/Places | Utilisateurs

Informations générales

Les champs en rouge sont des champs obligatoires. Tous ces champs doivent être complétés avec un maximum d'information.

Informations générales | Public accueilli | Hébergement/Accompagnement | Bâtiments/Places | Utilisateurs

Informations générales sur la structure

Nom * Identifiant FINSS
 Adresse Identifiant S/PLO
 N° Avenue N° SIRET *
 CP Code EPCI **Dispositif ***
 Ville * Logement
 Non renseigné
 Hébergement
 Accès

Contact SIAO

Nom
 Prénom
 Courriel *
 Téléphone *
 Fax

Ouverture

Lundi Mardi Mercredi Jeudi Vendredi
 Samedi Dimanche
 De heures à heures

Public Accueilli

Informations générales | Public accueilli | Hébergement/Accompagnement | Bâtiments/Places | Utilisateurs

Typologie du public accueilli

Femme isolée Famille monoparentale
 Homme isolé Groupe familial
 Couple sans enfant Groupe d'adultes
 Couple avec enfant(s)

Publics accompagnés

Accueil tout public Addictions
 Jeunes majeurs (18-25 ans) Prostitution
 Personnes âgées Personnes victimes de violence
 Justice Femmes victimes de violence
 Pathologies médicales chroniques Troubles psychiatriques
 Animaux acceptés

Age des personnes

Moins de 3 ans 3 à 6 ans 7 à 17 ans 18 à 24 ans 25 à 59 ans 60 ans et plus

Il s'agit ici de cocher le public qui peut être accueilli au sein de la structure et s'il y a des spécificités dans l'accompagnement proposé.

Cette partie concerne les conditions d'hébergement et les modalités de l'accompagnement proposées par la structure. Chaque **case cochée** d'accompagnement cochée permet d'ajouter un commentaire. Il est impératif de détailler le type d'accompagnement que vous proposez, cela permettra au SIAO de connaître précisément l'accompagnement proposé par votre structure.

Informations générales Public accueilli Hébergement/Accompagnement Bâtiments/Places Utilisateurs

Condition d'hébergement

Participation financière des usagers Oui Non Niveau en % des ressources %

Restauration Restauration collective Restauration individuelle Sans restauration

Modalités d'accompagnement

Accès aux droits et questions administratives

Commentaires

Vie quotidienne, appropriation du lieu de vie

Gestion budgétaire

Sollicitation de professionnels / partenaires en cas de besoin

Accès aux soins

Soutien à la parentalité / vie familiale

Emploi, formation

Vie sociale et culturelle

Environnement sécurisé

Présence professionnelle

Autre

Une fois que les trois premières parties sont complétées, il n'est plus nécessaire de revenir dessus car ces éléments changent que très rarement.

Les parties qui nécessitent un **suivi régulier** sont « bâtiment / places » et « utilisateurs ».

Cette partie est gérée par le **Gestionnaire local** et au besoin par le SIAO. Il s'agit ici des professionnels dont le profil SI-SIAO est attaché à la structure qui sont en capacité de faire des demandes de réorientations (**utilisateurs Premier Accueil**) au SIAO78 et de gérer les orientations transmises (**utilisateur Hébergement**) par le SIAO78.

Informations générales Public accueilli Hébergement/Accompagnement Bâtiments/Places **Utilisateurs**

Gestionnaire Local

2 utilisateurs trouvés.

Nom	Prénom	Identifiant
<input type="radio"/> MIKOLAJCZAK	Sarah	io_78smikolajczak
<input type="radio"/> TEST	test	io_78test

Supprimer Ajouter

Utilisateur Premier Accueil

2 utilisateurs trouvés.

Nom	Prénom	Identifiant
<input type="radio"/> TEST	test	io_78test
<input type="radio"/> Test2	Test2	io_78test2

Supprimer Ajouter

Utilisateur Hébergement

Un utilisateur trouvé.

Nom	Prénom	Identifiant
<input type="radio"/> MIKOLAJCZAK	Sarah	io_78smikolajczak

Supprimer Ajouter

Pour ajouter un utilisateur dans cette liste, il suffit de se positionner dans le bon profil (utilisateur premier accueil ou utilisateur hébergement) et de cliquer sur **ajouter**, puis de rechercher le professionnel. S'il s'agit d'un nouvel utilisateur, celui-ci doit avoir suivi une formation pour bénéficier d'un identifiant. Pour s'inscrire à une session de formation il faut aller sur le site www.sisiao.net.

Bâtiment / places

Cette partie est gérée par le gestionnaire local uniquement, pour certaines structures qui ont des places dites « éclatées », un bâtiment peut être créé, il suffit d'appuyer sur le bouton « **ajouter** » puis d'indiquer le **nom** et une **description**

Informations générales Public accueilli Hébergement/Accompagnement **Bâtiments/Places** Utilisateurs

Gestion des bâtiments

2 bâtiments trouvés.

Nom	Description
<input type="checkbox"/> Bat 1	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Bat 2	<input type="text"/>

Supprimer Ajouter

La partie gestion des groupes de places est de loin la partie la plus importante pour la gestion des orientations de l'équipe du SIAO. Si les places ne sont pas correctement fléchées, le SIAO peut transmettre une candidature sur une autre place qui ne correspondrait pas à vos attentes.

Il est impératif de maintenir à jour cette liste et de préciser les caractéristiques de chaque place.

Pour créer une place, cliquez sur le bouton « **ajouter** »

Sur ce tableau de bord, vous avez la possibilité de voir la **capacité d'accueil**, les **places fermées** (pour causes travaux ou autres), les places **occupées** et **disponibles**.

Gestion des groupes de places

8 groupes de places trouvés.

	Nom groupe place	Type d'établissement niveau 1	Type de place	Catégorie de place	Capacité	Places fermées	Places occupées	Places disponibles calculées	Personnes présentes	Groupe de places immobilisées
<input type="radio"/>	Groupe de place 2	CHRS	Urgence	Chambre individuelle	2	0	0	2	0	Non
<input type="radio"/>	Groupe de place 3	CHRS	Urgence	Chambre individuelle	3	0	0	3	0	Non
<input type="radio"/>	llccjxvkjxck	Logement foyer	Logement	Logement T1	3	2	0	1	0	Non
<input type="radio"/>	Groupe de place 4	Logement foyer	Urgence	Chambre individuelle	2	0	0	2	0	Non
<input type="radio"/>	CH300	Logement foyer	Logement	Chambre individuelle	2	1	0	1	0	Non
<input type="radio"/>	Maisonnette	Logement foyer	Logement	Logement T1	2	0	2	0	1	Oui
<input type="radio"/>	Groupe de place 4	Logement foyer	Urgence	Chambre individuelle	4	0	0	4	0	Non
<input type="radio"/>	logt 1	Logement foyer	Logement	Logement T1	2	2	0	0	0	Non
Total					16	4	2	10	1	

Pour modifier vos places déjà créées, vous devez cliquer sur le **bouton** devant la places à modifier puis cliquer sur **modifier**.

Cette action entrainera l'ouverture **d'une fenêtre** où toutes les informations concernant la place sont à renseigner.

Tous les champs en **rouge** et ceux qui ont des **astérisques** sont **obligatoires**.

Les champs sont à compléter avec un maximum d'informations car elles seront utilisées par le SIAO pour trouver des candidatures pour une place vacante.

Pour compléter le type d'établissement niveau 1, niveau 2, niveau 3 (s'il y a lieu) et le type de place, il est indispensable de se référer à la grille de préconisation. Si vous ne l'avez pas, vous pouvez vous rendre sur le site www.sisiao.net, télécharger le protocole du SIAO puis imprimer la grille qui se trouve à la page 6.

Cocher les cases de la **typologie du public accueilli** ainsi que le type de **public accompagné** pour cette place.

Fiche du groupe de place / logement : 5676760

Nom du groupe de places *	Logt 1	Type d'établissement niveau 1 *	Logement foyer
Type d'établissement niveau 2 *			
Type de place *	Place de Logement	Type de place niveau 2	Non Concerné
Typologie du public accueilli	<input checked="" type="checkbox"/> Femme isolée <input checked="" type="checkbox"/> Homme isolé <input checked="" type="checkbox"/> Couple sans enfant <input type="checkbox"/> Couple avec enfant(s) <input type="checkbox"/> Famille monoparentale <input type="checkbox"/> Groupe familial <input type="checkbox"/> Groupe d'adultes	Publics accompagnés	<input type="checkbox"/> Jeunes majeurs (18-25 ans)
Catégorie de place *	Logement T1		
Bâtiment			
Caractéristique de la place *	Permanente	Configuration physique *	<input type="radio"/> Logement diffus <input type="radio"/> Semi-collectif diffus <input type="radio"/> Semi-collectif regroupé <input checked="" type="radio"/> Tout collectif
Informations générales sur la place	<input type="checkbox"/> Accessible et aménagé handicapé <input type="checkbox"/> Accessible handicapé <input type="checkbox"/> Aménagé handicapé <input type="checkbox"/> Modulable pour une famille <input type="checkbox"/> Animaux acceptés		
Description			

Dans la partie **description**, vous pouvez préciser des informations supplémentaires sur la place. Comme par exemples les critères d'âges, si c'est modulable pour une famille ou non, s'il y a possibilité de cuisiner, etc...

Adresse identique à la structure		Etage	
Adresse	<input type="text"/>	Numéro logement	<input type="text"/>
Code postal	78000	Surface (m²)	<input type="text"/>
Code EPCI	247800584	Date de prise à bail	<input type="text"/>
Ville *	Versailles	Date de fin de bail	<input type="text"/>
Loyer mensuel avec charges	553	Date de sortie prévue	<input type="text"/>
Loyer mensuel sans charge	<input type="text"/>	Conventionnement ANAH	Non
Charges comprises dans le loyer	<input type="checkbox"/> Eau <input type="checkbox"/> Electricité <input type="checkbox"/> Gaz <input type="checkbox"/> Taxe ordures ménagères <input type="checkbox"/> Autres		
Commentaires charges			
Capacité *	2	Nombre de places occupées	0
Nombre de places fermées	2	Nombre de places disponibles calculées	0
Motif places fermées		Nombre de personnes présentes	0
Capacité corrigée	0		
Annuler			Enregistrer

L'**adresse** de la place est un élément obligatoire à compléter.

Si la famille doit payer une **redevance**, il convient de l'indiquer ici. Il est important d'indiquer l'**étage** et la **surface** de la place, ces éléments peuvent être utiles si des personnes ont des problèmes de mobilités.

Adresse identique à la structure

Adresse

Code postal

Code EPCI

Ville *

Loyer mensuel avec charges

Loyer mensuel sans charge

Charges comprises dans le loyer

- Eau
- Electricité
- Gaz
- Taxe ordures ménagères
- Autres

Commentaires charges

Etage

Numéro logement

Surface (m²)

Date de prise à bail

Date de fin de bail

Date de sortie prévue

Conventionnement ANAH

Capacité * Nombre de places occupées 0

Nombre de places fermées Nombre de places disponibles calculées 0

Motif places fermées

Capacité corrigée 0 Nombre de personnes présentes 0

[Annuler](#) [Enregistrer](#)

ATTENTION : une place = une personne !

A titre d'exemple si vous avez la chambre n°100 qui peut accueillir 2 hommes isolés, il convient de créer :

Nom groupe de place : Chambre n°100,

Typologie du public : cocher Homme isolé

Description : chambre pouvant accueillir deux hommes, deux lits séparés avec WC et SDB dans la structure.

Capacité : 2

Puis cliquer sur **enregistrer**.

Une fois que vous avez enregistré, répéter l'opération s'il y a d'autres places à modifier.

Pour désactiver un groupe de places, il suffit de sélectionner la place souhaitée puis de cliquer [ici](#).

Pour rappel :

Gestion des groupes de places

8 groupes de places trouvés.

	Nom groupe place	Type d'établissement niveau 1	Type de place	Catégorie de place	Capacité	Places fermées	Places occupées	Places disponibles calculées	Personnes présentes	Groupe de places immobilisées
<input type="radio"/>	Groupe de place 2	CHRS	Urgence	Chambre individuelle	2	0	0	2	0	Non
<input type="radio"/>	Groupe de place 3	CHRS	Urgence	Chambre individuelle	3	0	0	3	0	Non
<input type="radio"/>	lkxcjlxvkjlxck	Logement foyer	Logement	Logement T1	3	2	0	1	0	Non
<input type="radio"/>	Groupe de place 4	Logement foyer	Urgence	Chambre individuelle	2	0	0	2	0	Non
<input type="radio"/>	CH300	Logement foyer	Logement	Chambre individuelle	2	1	0	1	0	Non
<input type="radio"/>	Maisonnette	Logement foyer	Logement	Logement T1	2	0	2	0	1	Oui
<input type="radio"/>	Groupe de place 4	Logement foyer	Urgence	Chambre individuelle	4	0	0	4	0	Non
<input type="radio"/>	Logt 1	Logement foyer	Logement	Logement T1	2	2	0	0	0	Non
Total					16	4	2	10	1	