

## DÉMENAGEMENT D'UN MÉNAGE SUR UNE AUTRE PLACE D'HÉBERGEMENT

Profil concerné : Utilisateur Hébergement Logement

Déménager un ménage, qui est en présence au sein de votre structure d'hébergement/logement, vers une autre place au sein de la même structure.

- 1) Recherchez le ménage à partir de votre tableau de bord « **utilisateur hébergement/logement** » puis dans l'onglet « **demandes des personnes présentes en structure** ».

Utilisateur Premier Accueil | Utilisateur Hébergement / Logement

- Demands en attente de traitement
- Demands en attente de la personne par la structure
- Demands des personnes présentes en structure**

Exporter

4 demandes trouvées.

		Nom (Nom de jeune fille)	Prénom	Date de naissance	Statut	Date de création	Date de transmission	Date d'entrée dans la structure	Structure Premier accueil	Structure d'hébergement/logement
	U				Présence	28/03/2019	28/03/2019	11/04/2019	ALTHO_ACR_CONFLANS	HU_ACR_TEST
	U				Présence	17/01/2018	05/07/2018	04/07/2018	HU_ACR_TEST	HU_ACR_TEST
	U				Présence	01/06/2018	01/06/2018	01/06/2018	HU_ACR_TEST	HU_ACR_TEST
	U				Présence	16/02/2018	16/02/2018	16/02/2018	HU_ACR_TEST	HU_ACR_TEST

- Demands sur liste d'accompagnement
- Demands clôturées

- 2) Cliquez sur le ménage dont vous souhaitez faire le changement puis allez dans l'onglet « **structure** ».

Accueil | Evaluation sociale | SIAO | **Structure**

La personne est admise dans la place suivante (Changer la place) :

Date de la demande	Statut	Date de réponse	Place	Bâtiment	Places disponibles calculées
11/04/2019	Acceptée	12/04/2019	test22 Logement Logement T1 fkkk/fkic/rjj		0

Structure ayant procédé à l'admission

- 3) Cliquez sur (Changer la place)

- 4) Sélectionnez la nouvelle place parmi celles qui vous seront proposées

- 5) Vérifiez que les places soient bien disponibles (les places disponibles calculées ne doivent pas être à 0). Cliquez ensuite sur « **Changer** ».

- 6) Cliquez sur le **second choix** pour déménager toutes les personnes du ménage (cette fenêtre s'ouvre uniquement si le ménage comprend plus d'une personne).
- 7) Un message en **vert** va s'afficher en indiquant que le changement a été accepté.
- 8) Vérifiez que le changement de place a bien été pris en compte.